***березень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **назва розділу** | **зміст заходів** | **відпові-дальний** | **термін** | **відмітка про виконання** |
| ***Методична робота з кадрами*** | ***Підвищення рівня фахової майстерності педагогів*** |
| ***Забезпечити***участь педагогів у міських методичних заходах:* Методичне об’єднання вихователів І молодших груп (ДНЗ №6)
 | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 02.03.17 |  |
| * Школа педагогічного становлення вихователів (ДНЗ №13)
 | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 15.03.17 |  |
| * Педагогічна хвиля на (ДНЗ №30,31)
 | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 21.03.17 |  |
| * Педагогічна хвиля на (ДНЗ №16)
 | Вихователь – методист | 22.03.17 |  |
| ***Провести*** діагностичне анкетування педагогів з питань формування у дошкільників емоційно-ціннісного ставлення до власного здоров’я  | Вихователь – методист | ІІ тиждень |  |
| ***Провести*** засідання атестаційної комісії | Члени АК, педагоги, що атестуються,голова АК | 30.03.17 |  |
| **Консультація:**«Навчання дошкільників елементів самострахування під час занять фізичними вправами» | Вихователь – методист  | 02.03.17 |  |
| **Педагогічна майстерня** «Логіко-математичний розвиток дошкільників» | Таран С.М. | 10.03.16 |  |
| **Ділова гра :** «Рухова активність – одна зі складових фізичного розвитку дошкільників» | Вихователь - методист | 16.03.17 |  |
| **консультація:**«Мультики: поєднуємо приємне з корисним» | Вихователь - методист | 28.03.17 |  |
| ***вивчення стану*** ***освітнього процесу*** | **Вибірковий контроль** за діяльністю педагогів та результативністю роботи щодо формування компетенції за освітньою лінією «Дитина у світі культури» (група «Курчатка») | Завідуюча, Вихователь – методист | Протягом місяця |  |
| ***організаційно-педагогічна робота*** | *Робота з батьками*Організувати «Телефон довіри» з питань організації та навчання дітей | Завідуюча,Вихователь – методист,Психолог практичний | ІІІ тиждень |  |
| Провести фестиваль «Мелодія двох сердець» | Керівники музичні | V тиждень |  |
| *Співпраця зі школою*Провести анкетування батьків майбутніх першокласників  | Вихователь – методист | ІІ тиждень |  |
| *Заходи для дітей* Провести музичні свята, присвячені Дню 8 Березня | Керівники музичні, вихователі | Ітиждень |  |
|  Організувати виставку дитячих малюнків «Моя улюблена пора року» | Богдан Я.В. | Ітиждень |  |
| ***робота методичного кабінету*** | Розробити анкети для батьків майбутніх першокласників | Вихователь – методист вихователі | Ітиждень |  |
| Узагальнити результати анкетування батьків | Вихователь - методист | ІІІтиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи закладу до ЗМІ | Парохонько І.М.,Крапивницька С.П. | ІІ тиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи закладу до фахових видань | Черненко С.О.,Николайчук Т.Є. | ІІ тиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи на сайт закладу:* «Сторінка вихователя»
 | Парохонько І.М.,Шинкаренко О.С. | ІІтиждень |  |
| * «Наші групи»
 | Давлічена Г.В. | ІІтиждень |  |
| * «Сторінка керівника музичного»
 | Боровська В.І. | ІІтиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення консультації «Навчання дошкільників елементів самострахування під час занять фізичними вправами» | Вихователь - методист | І тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення педагогічної майстерні «Логіко-математичний розвиток дошкільників» | Вихователь – методист, Таран С.М. | Ітиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення ділової гри «Рухова активність – одна зі складових фізичного розвитку дошкільників» | Вихователь - методист | ІІ тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення консультації «Мультики: поєднуємо приємне з корисним» | Вихователь - методист | ІІІ тиждень |  |
| Поповнити папки методичного кабінету інформацією з інтернет - ресурсів | Вихователь - методист | ІV тиждень |  |
| ***адміністративно-господарська діяльність*** | **Виробнича нарада :**Виконання річного плануЯкість проведення святкових ранків. Про стан харчування дітей.Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя та здоров’я дітей.Про дотримання санітарно – гігієнічних норм у ДНЗ, дотримання режиму прогулянок та провітрювання.ІІІ ступінь адміністративно – громадського контролю. | Завідувач Вихователь-методистГолова ПКСестра медична старша | 23.03.17 |  |