***березень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **назва розділу** | **зміст заходів** | **відпові-дальний** | **термін** | **відмітка про виконання** |
| ***Методична робота з кадрами*** | ***Підвищення рівня фахової майстерності педагогів*** | | | |
| ***Забезпечити***участь педагогів у міських методичних заходах:   * Методичне об’єднання вихователів І молодших груп (ДНЗ №6) | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 02.03.17 |  |
| * Школа педагогічного становлення вихователів (ДНЗ №13) | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 15.03.17 |  |
| * Педагогічна хвиля на (ДНЗ №30,31) | Вихователь – методист, педагоги ДНЗ | 21.03.17 |  |
| * Педагогічна хвиля на (ДНЗ №16) | Вихователь – методист | 22.03.17 |  |
| ***Провести*** діагностичне анкетування педагогів з питань формування у дошкільників емоційно-ціннісного ставлення до власного здоров’я | Вихователь – методист | ІІ тиждень |  |
| ***Провести*** засідання атестаційної комісії | Члени АК, педагоги, що атестуються,  голова АК | 30.03.17 |  |
| **Консультація:**  «Навчання дошкільників елементів самострахування під час занять фізичними вправами» | Вихователь – методист | 02.03.17 |  |
| **Педагогічна майстерня**  «Логіко-математичний розвиток дошкільників» | Таран С.М. | 10.03.16 |  |
| **Ділова гра :**  «Рухова активність – одна зі складових фізичного розвитку дошкільників» | Вихователь - методист | 16.03.17 |  |
| **консультація:**  «Мультики: поєднуємо приємне з корисним» | Вихователь - методист | 28.03.17 |  |
| ***вивчення стану***  ***освітнього процесу*** | **Вибірковий контроль**  за діяльністю педагогів та результативністю роботи щодо формування компетенції за освітньою лінією «Дитина у світі культури» (група «Курчатка») | Завідуюча, Вихователь – методист | Протягом місяця |  |
| ***організаційно-педагогічна робота*** | *Робота з батьками*  Організувати «Телефон довіри» з питань організації та навчання дітей | Завідуюча,  Вихователь – методист,  Психолог практичний | ІІІ тиждень |  |
| Провести фестиваль «Мелодія двох сердець» | Керівники музичні | V тиждень |  |
| *Співпраця зі школою*  Провести анкетування батьків майбутніх першокласників | Вихователь – методист | ІІ тиждень |  |
| *Заходи для дітей*  Провести музичні свята, присвячені Дню 8 Березня | Керівники музичні, вихователі | І  тиждень |  |
| Організувати виставку дитячих малюнків «Моя улюблена пора року» | Богдан Я.В. | І  тиждень |  |
| ***робота методичного кабінету*** | Розробити анкети для батьків майбутніх першокласників | Вихователь – методист вихователі | І  тиждень |  |
| Узагальнити результати анкетування батьків | Вихователь - методист | ІІІ  тиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи закладу до ЗМІ | Парохонько І.М.,  Крапивницька С.П. | ІІ тиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи закладу до фахових видань | Черненко С.О.,  Николайчук Т.Є. | ІІ тиждень |  |
| Підготувати матеріали з досвіду роботи на сайт закладу:   * «Сторінка вихователя» | Парохонько І.М.,  Шинкаренко О.С. | ІІ  тиждень |  |
| * «Наші групи» | Давлічена Г.В. | ІІ  тиждень |  |
| * «Сторінка керівника музичного» | Боровська В.І. | ІІ  тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення консультації «Навчання дошкільників елементів самострахування під час занять фізичними вправами» | Вихователь - методист | І  тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення педагогічної майстерні «Логіко-математичний розвиток дошкільників» | Вихователь – методист, Таран С.М. | І  тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення ділової гри «Рухова активність – одна зі складових фізичного розвитку дошкільників» | Вихователь - методист | ІІ  тиждень |  |
| Підготувати матеріали до проведення консультації «Мультики: поєднуємо приємне з корисним» | Вихователь - методист | ІІІ  тиждень |  |
| Поповнити папки методичного кабінету інформацією з інтернет - ресурсів | Вихователь - методист | ІV  тиждень |  |
| ***адміністративно-господарська діяльність*** | **Виробнича нарада :**  Виконання річного плану  Якість проведення святкових ранків.  Про стан харчування дітей.  Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя та здоров’я дітей.  Про дотримання санітарно – гігієнічних норм у ДНЗ, дотримання режиму прогулянок та провітрювання.  ІІІ ступінь адміністративно – громадського контролю. | Завідувач  Вихователь-методист  Голова ПК  Сестра медична старша | 23.03.17 |  |